|  |  |
| --- | --- |
| **PROSESİN AMACI** | Fakülte bünyesinde mevcut personel ile ISO Kalite Güvence Sistemi Standartlarında geri dönüşüm işlemini sağlamak ve resmi yazışmaları yapmak. |
| **KAPSAMI** | Sürekli Eğitim Merkezi |
| **GİRDİLER** | Her türlü kırtasiye, çalışma ve gıda tüketim malzemeleri | **ÇIKTILAR** | Geri dönüşüm için değerlendirilecek atıklar |
| **KAYNAKLAR** | **Girdilerin Kaynakları** | **ÇALIŞMA ORTAMI** | **Çıktı Alanları**  |
| Satın almaTüketim malzemeleriProjeler  | Tüm Fakülte Binaları | Depolama |
| **ETKİLEDİĞİ PROSES** |  | **ETKİLENDİĞİ PROSES** |  |
| **FAALİYETLER** | Merkez içerisinde iç hizmet personelinin düzenli olarak sıfır atıkları gruplandırılmış şekilde alması. |
| **PERFORMANS KRİTERLERİ** | Merkez içerisindeki personellerin ve faaliyet konusu olan eğitimi gören öğrencilerin geri dönüşüm konusunda farkındalık yaratılması |
| **KONTROL KRİTERLERİ** | -657 tabi Devlet Memurları Kanunu-2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu-4857 sayılı İş Kanunu-5018 sayılı Taşınır Mal Yönetmeliği-4734 sayılı Kamu İhale Kanunu |
| **GÖZDEN GEÇİRME PERİYODU** | * 6 Ay
 | **PROSESİN HEDEFİ** | * Prosesin şartlarına %100 uygunluk
* Zaman içerisinde iyileştirme ve ileri aşamalarda tüm malzemelerden tam geri dönüşüm sağlama
 |
| **PROSESİN HESAPLAMA METODU** |  Birimin, Üniversitedeki diğer birimler arasındaki farklar |
| **PROSES SORUMLUSU** |  Sinem ŞANLI MERMERKAYA |
| **PROSES TAKİP SORUMLUSU** |  **Dr. Öğr. Üyesi Hatice Deniz CANOĞLU** |
| **PROSESİN RİSKLERİ** | Geri dönüşümün yeterince sağlanamaması |
|  **HAZIRLAYAN**Sinem ŞANLI MERMERKAYABüro Peroneli |  **KONTROL EDEN****Dr. Öğr. Üyesi Hatice Deniz CANOĞLU**Merkez Müdürü |  **ONAYLAYAN**Doç. Dr. Göknur ŞİŞMAN AYDINYS Koordinatörü |